

	ISTRUZIONE OPERATIVA	IO205002.000.docx
	<i>USO DELL'E-COMMERCE QSA.net</i>	PAG. 1/6

INDICE

1. SCOPO	1
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	1
3. ISTRUZIONE OPERATIVA	1
3.1 PREMessa	1
3.2 CREARE UN ACCOUNT	1
3.3 ACQUISTO DI UNA CONFIGURAZIONE DI QSA.NET	3
3.4 ACQUISTO DI ALTRI SERVIZI.....	6
3.5 MODALITÀ DI GESTIONE CANONI RICORRENTI MEDIANTE ABBONAMENTO ED INTERRUZIONE DELL'ABBONAMENTO.....	6

1. SCOPO

Illustrare la procedura per la creazione di un account e l'acquisto di un servizio mediante il portale E-Commerce di QSA.net.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente Istruzione Operativa si applica a qualsiasi servizio offerto mediante il portale e-commerce all'indirizzo <http://shop.qsanet.eu>.

3. ISTRUZIONE OPERATIVA

3.1 Premessa

L'acquisto di un servizio mediante il portale e-commerce di QSA.net avviene secondo le consuete modalità di acquisto in e-commerce: selezione dei servizi da acquistare, composizione del carrello, verifica e acquisto.

Attenzione! Non è possibile effettuare l'acquisto di due differenti configurazioni di QSA.net contemporaneamente, indipendentemente dalla periodicità e dal numero di accessi scelti per ciascuna. E' invece possibile l'acquisto di una configurazione di QSA.net unitamente a uno o più servizi presenti nella categoria "Altri Servizi".

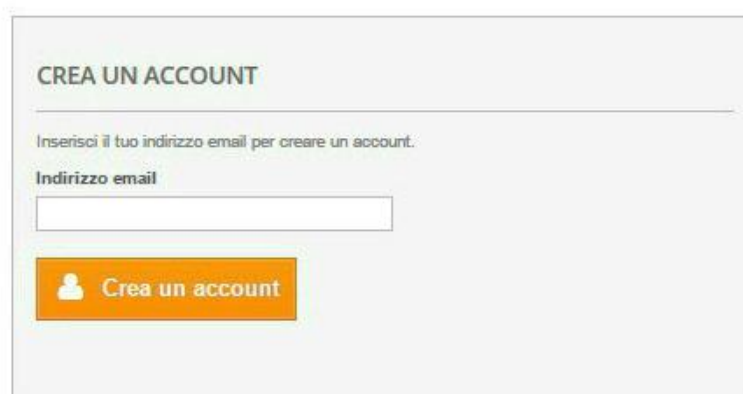
3.2 Creare un account

L'account può essere creato:

- Subito, cliccando su "Entra" nel Menu presente nella parte superiore del portale,
- Successivamente, in fase di check out

In entrambi i casi la procedura per la creazione dell'account è la medesima.

1. Inserire un indirizzo mail valido nel campo di testo "Indirizzo e-mail" nel box "Crea un Account" e cliccare su "Crea un Account":



	ISTRUZIONE OPERATIVA	IO205002.000.docx
	USO DELL'E-COMMERCE QSA.net	PAG. 2/6

2. Compilare la scheda utente con i dati personali. I campi contrassegnati con il simbolo asterisco (*) sono obbligatori per il proseguimento dell'operazione. Dopo aver inserito i dati necessari, cliccare sul bottone "Registra"

CREA UN ACCOUNT

01. Riepilogo

02. Entra

03. Indirizzo

04. Condizioni

05. Pagamento

I TUOI DATI PERSONALI

Titolo

Sig. Sig.ra

Nome *

Cognome *

E-mail *

Password *

(min. 5 caratteri)

Data di nascita

Iscriviti alla nostra newsletter!
 Ricevi offerte speciali dai nostri partner!

* Campo richiesto

Registra >

3. Inserire i dati relativi all'indirizzo di fatturazione. I campi contrassegnati con il simbolo asterisco (*) sono obbligatori per il proseguimento dell'operazione. Il campo contrassegnato con il doppio simbolo asterisco (**) è obbligatorio indica che almeno uno dei due campi di testo è obbligatorio. Cliccare sul bottone "Salva" per proseguire.

Per aggiungere un nuovo indirizzo, riempi questo modulo.

* Campo richiesto

Nome *

Cognome *

Azienda

Indirizzo *

Indirizzo (riga 2)

Codice postale *

Città *

Provincia *

Nazione *

N. telefono **

** Devi inserire almeno un numero di telefono.

N. cellulare **

Dati supplementari

Dai un nome a questo indirizzo per riutilizzarlo in futuro *

Salva >

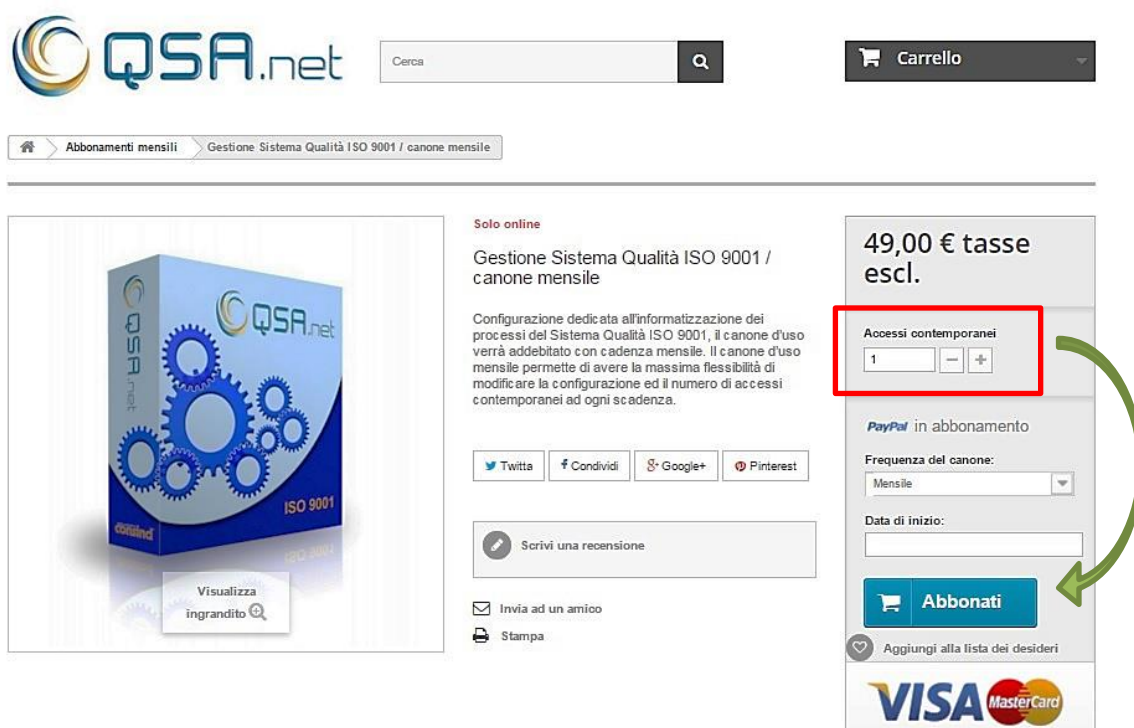
4. Premendo "Salva" l'account è stato creato e automaticamente si è loggati al portale.

	ISTRUZIONE OPERATIVA	IO205002.000.docx
	USO DELL'E-COMMERCE QSA.net	PAG. 3/6

3.3 Acquisto di una configurazione di QSA.net

Per procedere con l'acquisto occorre:

1. Scegliere una tra le categorie presenti "Abbonamenti Mensili" oppure "Abbonamenti Annuali".
2. Selezionare la configurazione desiderata. Anche se il portale lo consente, non è possibile acquistare due diverse configurazioni di QSA.net contemporaneamente, occorre pertanto scegliere il prodotto che indica la combinazione desiderata o scegliere la "Configurazione personalizzata".
3. Una volta selezionata il prodotto scegliere la quantità di accessi contemporanei, ovvero il numero di utenti che potranno accedere del prodotto contemporaneamente, e la data di inizio del servizio (questo campo è facoltativo). Dopodiché cliccare su "Abbonati".



The screenshot shows the product page for 'Gestione Sistema Qualità ISO 9001 / canone mensile'. The price is 49,00 € (taxes excluded). The configuration section shows 'Accessi contemporanei' set to 1. A red box highlights this field, and a green arrow points from it to the 'Abbonati' button. The page also includes social media sharing options, a review section, and payment methods like PayPal, Visa, and MasterCard.

4. Cliccare su "Continua lo shopping" solo si desidera acquistare un prodotto presente in "Altri Servizi", altrimenti se si vuole completare l'acquisto cliccare su "Procedi con il Checkout".



The screenshot shows a confirmation dialog for adding a product to the cart. The product is 'Gestione Sistema Qualità ISO 9001 / canone mensile' with 1 simultaneous access and a total price of 49,00 €. Two buttons are highlighted with a red box: 'Continua lo shopping' and 'Procedi con il checkout'.

5. Dopo aver selezionato "Procedi al Checkout" verrà mostrato il riepilogo del Carrello (accessibile anche da qualsiasi pagina dell'e-commerce cliccando sul menu "Carrello" in alto a destra). Controllare bene il contenuto del carrello, facendo attenzione che sia presente una sola configurazione di QSA.net.


6. Nel caso in cui si sia in possesso di un codice promozionale inserire nell'apposito box "Buoni" e cliccare su "Ok":

VERIFICA IL TUO CARRELLO


Prima di effettuare il check out verifica il tuo carrello!

- Hai scelto la frequenza di pagamento preferita? Verifica di aver scelto la frequenza del canone di abbonamento mensile o annuale: ricorda che le due soluzioni sono alternative fra loro!
- Hai selezionato la configurazione preferita? Ricorda che tutte le configurazioni sono alternative fra loro, cerca quella che ti interessa o usa la configurazione personalizzata per creare quella che vuoi tu!
- Hai selezionato il numero di accessi contemporanei preferiti? Il numero di utenti contemporanei può essere scelto una sola volta ed è relativo alla intera configurazione. Non è possibile scegliere un numero di utenti contemporanei differenti per i diversi menù di QSA.net
- Desideri modificare la tua scelta? Cambia prodotto nel carrello!
- Hai dubbi sulle scelte che hai fatto? Contatta il nostro numero verde 800.567.775 per assistenza telefonica o scrivici a qsa@qsanet.it

01. Riepilogo > 02. Entra > 03. Indirizzo > 04. Condizioni > 05. Pagamento

Prodotto	Descrizione	Quant.	Totale
	Gestione Sistema Qualità ISO 9001 / canone mensile	1	49,00 €
BUONI <input type="text" value="A..."/> <input type="button" value="OK"/>		Totale prodotti tasse escl. Totale (tasse escl.) Tasse TOTALE	49,00 € 49,00 € 10,78 € 59,78 €

7. Nel carrello sarà possibile modificare il numero di accessi contemporanei (quantità), aggiungere o eliminare i servizi da acquistare. Al termine cliccare su "Procedi con il Checkout".
8. Se si dispone già di un Account effettuare il Log In se si è già registrati al sito dell'E-commerce, altrimenti creare un account come indicato al paragrafo 3.2. Al termine cliccare su "Procedi con il Checkout".



Autenticazione

AUTENTICAZIONE

01. Riepilogo > 02. Entra > 03. Indirizzo > 04. Condizioni > 05. Pagamento

CREA UN ACCOUNT

Inserisci il tuo indirizzo email per creare un account.


Indirizzo email

SEI GIÀ REGISTRATO?

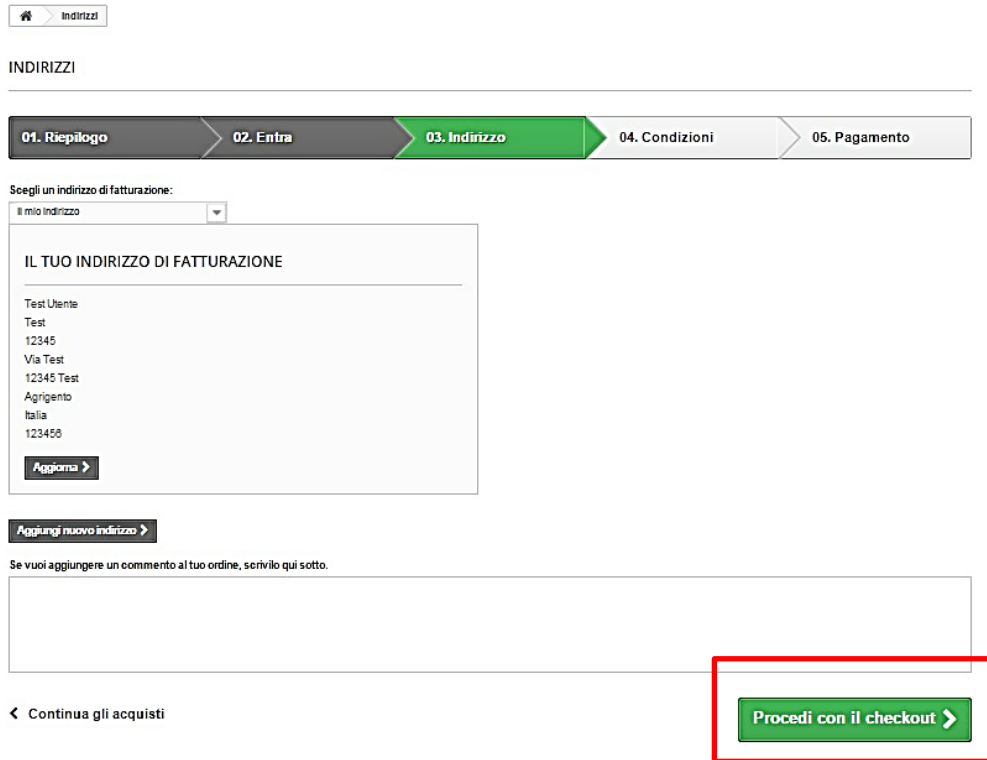
Indirizzo email

Password

[Hai dimenticato la password?](#)

	ISTRUZIONE OPERATIVA	IO205002.000.docx
	USO DELL'E-COMMERCE QSA.net	PAG. 5/6

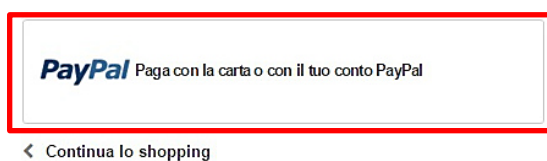
9. Inserire l'indirizzo di fatturazione scegliendo tra uno di quelli già utilizzati e salvati oppure inserire un nuovo indirizzo di fatturazione cliccando su "Aggiungi nuovo indirizzo".




10. Leggere e spuntare l'avvenuta lettura delle Condizioni Generali di Vendita, quindi cliccare su "Procedi con il Checkout".



11. Cliccare sul metodo di pagamento (Carta di Credito o Conto mediante PayPal) per completare l'operazione d'acquisto.



	ISTRUZIONE OPERATIVA	IO205002.000.docx
	USO DELL'E-COMMERCE QSA.net	PAG. 6/6

3.4 Acquisto di altri servizi

Per procedere con l'acquisto occorre:

1. Scegliere uno o più servizi desiderati all'interno della categoria "Altri Servizi" dell'e-commerce.
2. Aggiungere il servizio al carrello, specificando nel caso della "Formazione a distanza" il numero dei moduli di formazione desiderati.
3. Cliccare su "Continua lo shopping" solo si desidera acquistare un altro prodotto presente in "Altri Servizi", altrimenti se si vuole accedere al carrello cliccare su "Procedi con il Checkout".
4. Dopo aver selezionato "Procedi al Checkout" verrà mostrato il riepilogo del Carrello (accessibile anche da qualsiasi pagina dell'e-commerce cliccando sul menu "Carrello" in alto a destra).
5. **In caso si sia in possesso di uno o più codici promozionali inserirli uno alla volta nell'apposito box "Buoni" e cliccare su "Ok" dopo ogni inserimento.** A seguito di ogni inserimento il buono sarà visibile nel carrello e sarà possibile aggiungerne un secondo.
6. Dopo aver verificato "Carrello", cliccare su "Procedi con il Checkout".
7. Effettuare il Log In se si è già registrati al sito dell'E-commerce, altrimenti creare un account inserendo un indirizzo e-mail e cliccando su "Crea Un Account". Dopodiché cliccare su "Procedi con il Checkout".
8. Inserire l'indirizzo di fatturazione scegliendo tra uno di quelli già utilizzati e salvati oppure inserire un nuovo indirizzo di fatturazione cliccando su "Aggiungi nuovo indirizzo".
9. Dopo aver letto le Condizioni Generali di Vendita, mettere la spunta alla voce presente. La spunta è obbligatoria per proseguire con l'ordine. Dopodiché cliccare su "Procedi con il Checkout".
10. Cliccare sul metodo di pagamento (PayPal) per completare l'operazione d'acquisto.

3.5 Modalità di gestione canoni ricorrenti mediante abbonamento ed interruzione dell'abbonamento

In tutti i casi in cui è previsto un "abbonamento" ai servizi offerti, all'atto del check out finale il portale trasferisce l'utente sulla piattaforma PayPal dove è possibile completare l'abbonamento al servizio mediante carta di credito o account PayPal, **previa registrazione gratuita al servizio.**

I dati della carta di credito NON sono gestiti direttamente da Consind ma esclusivamente da PayPal, al fine di garantire tutti gli standard di sicurezza e protezione necessari.

L'abbonamento viene pertanto registrato in PayPal e sempre mediante il portale PayPal l'utente può interromperlo in qualsiasi momento senza alcun costo aggiuntivo con le seguenti modalità (vedi <https://www.paypal.com/selfhelp/article/FAQ1860/1>):

1. Accedi al tuo conto su <http://www.paypal.it>.
 2. Clicca l'icona del profilo in alto a destra.
 3. In fondo alla pagina, clicca **Pagamenti automatici** sotto "Impostazioni di pagamento".
 4. Apri la voce relativa al pagamento che desideri annullare (Consind Economia Aziendale).
 5. Se desideri annullare il pagamento automatico, clicca **Annulla**.
- Quando modifichi il profilo di un pagamento automatico, puoi anche modificare il metodo di pagamento.
 - Attenzione: non annullare un pagamento automatico il giorno stesso in cui è pianificato l'addebito (l'aggiornamento non è immediato).
 - Se vuoi chiedere il rimborso di un pagamento addebitato a seguito della sottoscrizione di un abbonamento o contratto di addebito automatico, contattare direttamente il centro Assistenza scrivendo a gsa@qsanet.it.
 - Una volta annullato, non è possibile riattivare il pagamento automatico dal conto PayPal. Occorrerà riattivarlo nuovamente sottoscrivendo un nuovo abbonamento.